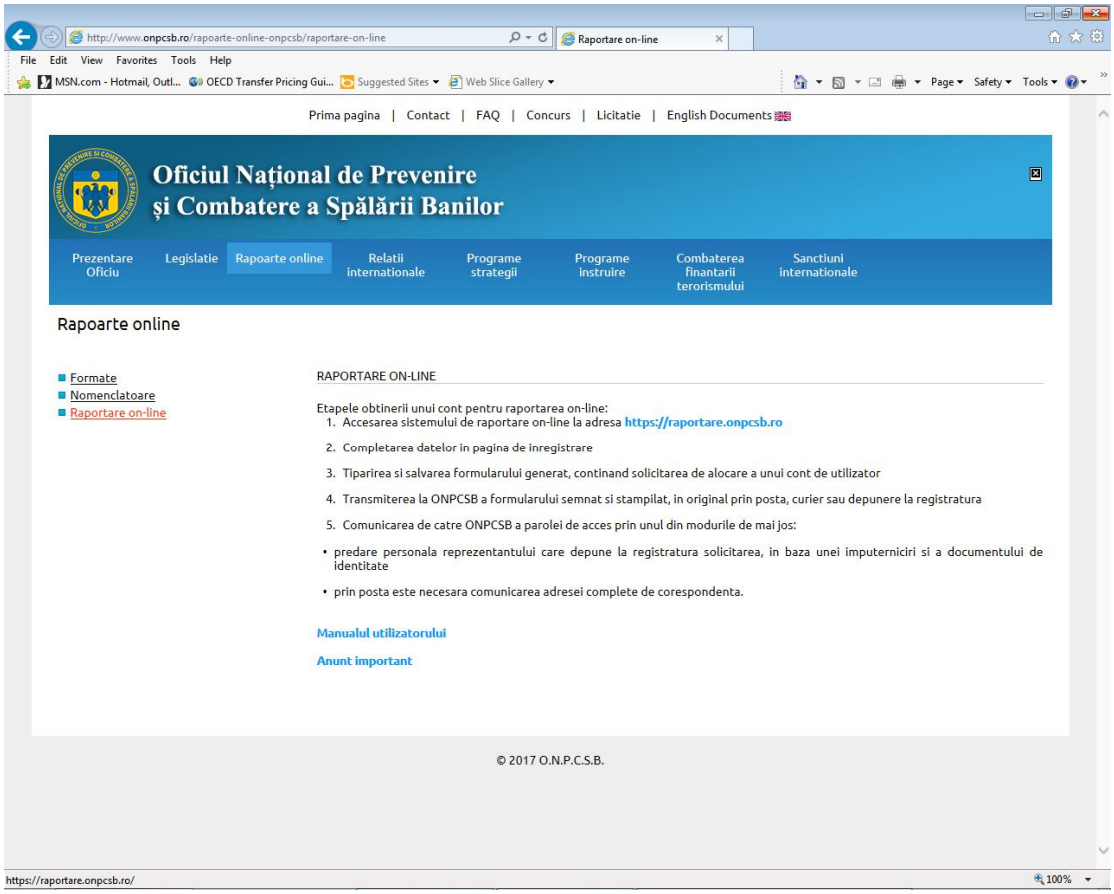
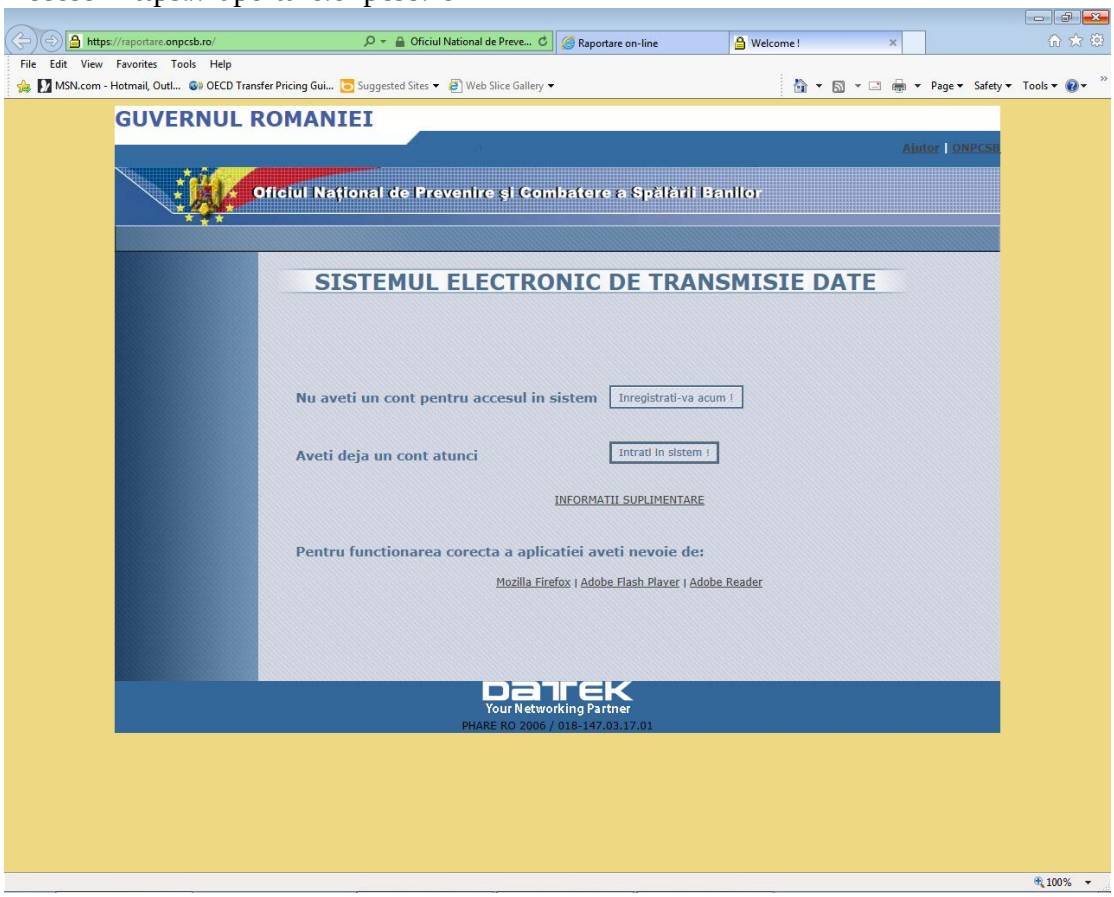
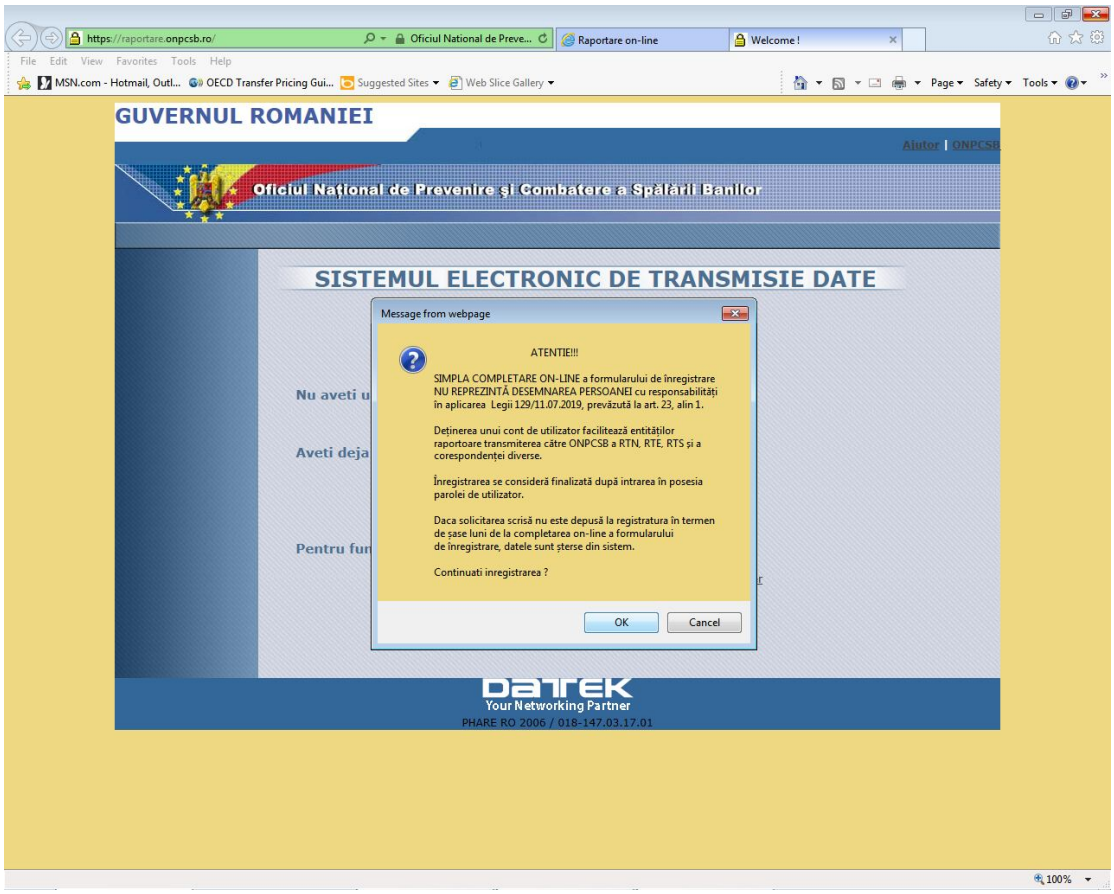
Link: http://www.onpcsb.ro/rapoarte-online-onpcsb/raportare-on-line



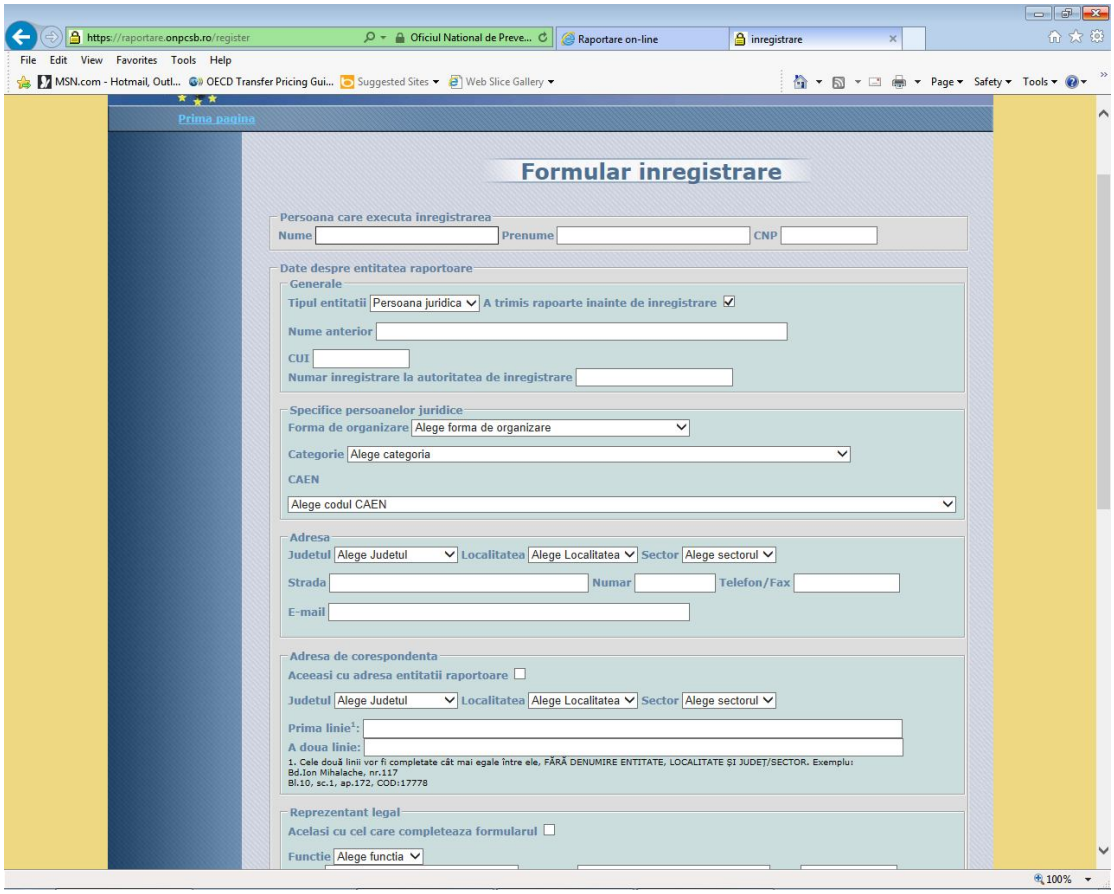
Accesez https://raportare.onpcsb.ro



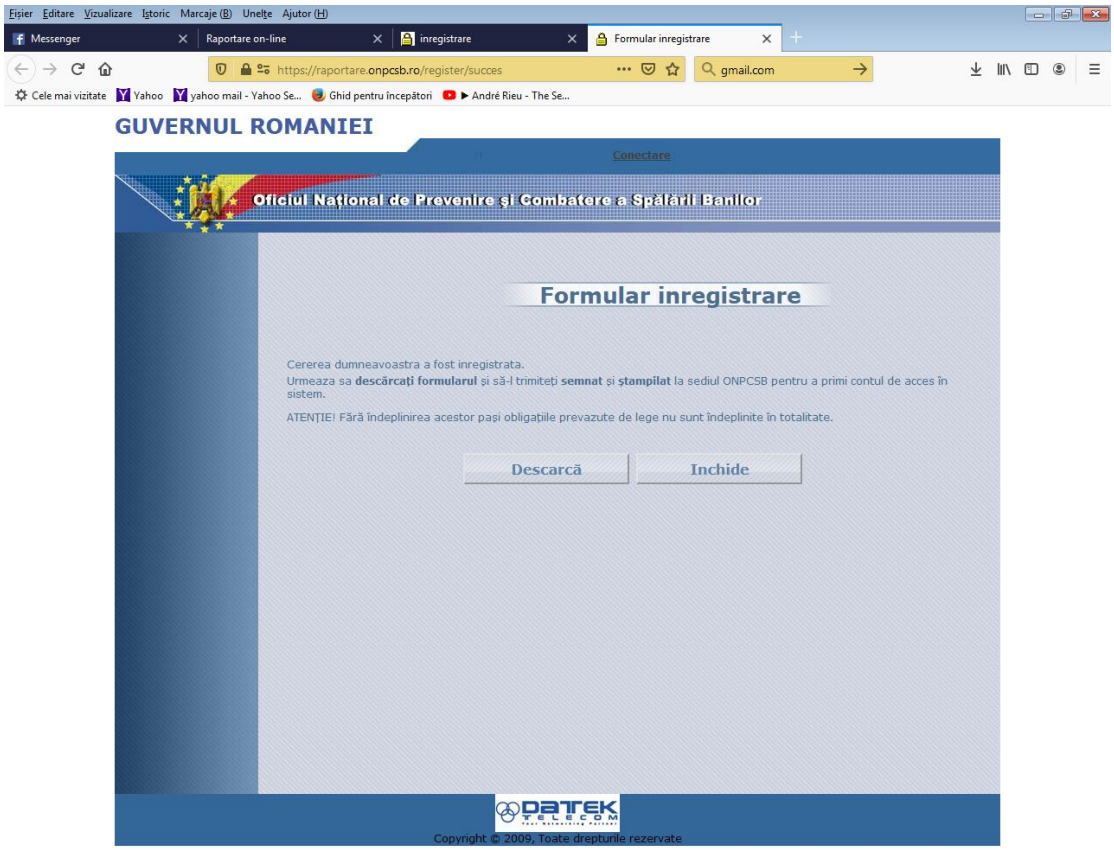
Inregistrati-va acum! (sau dupa caz: Intrati in sistem!)



OK si completez

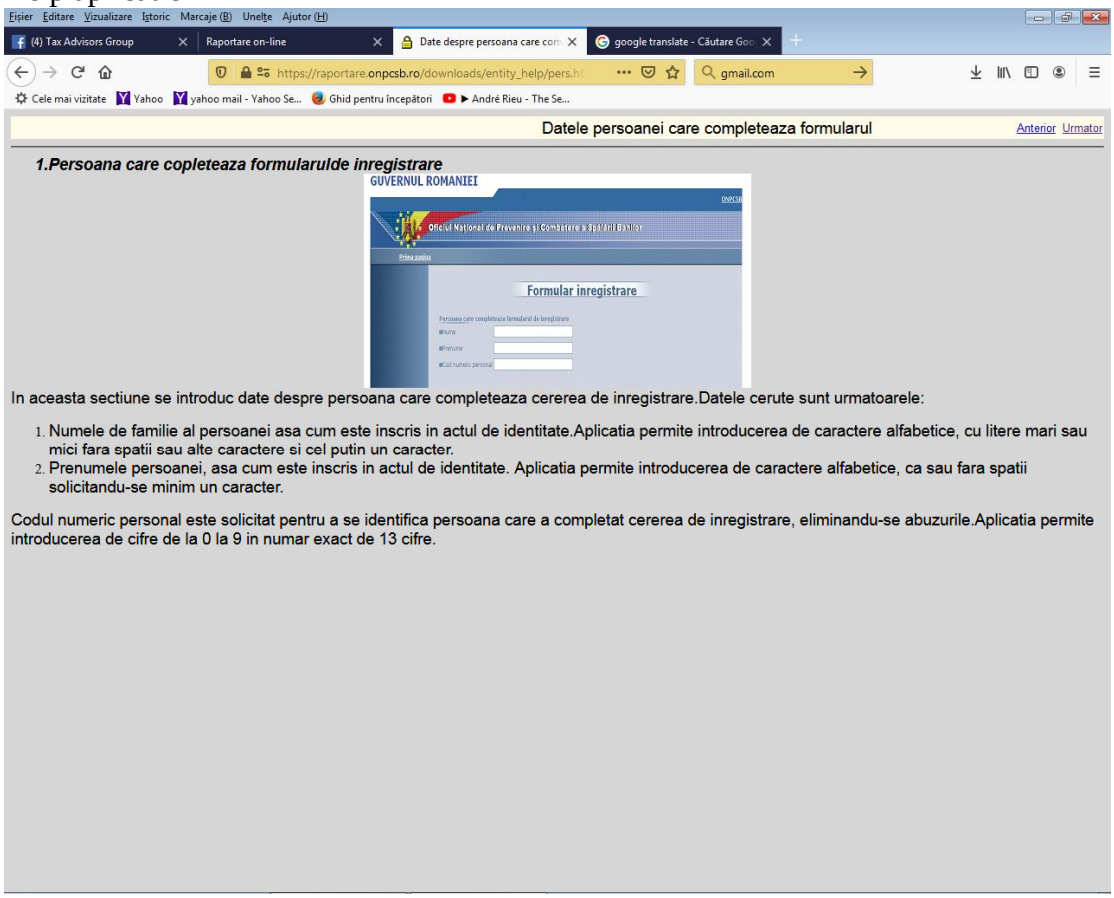


La final:
Verifica
Previzualizare
Trimitere cerere inregistrare



Se descarca PDF
Se semneaza si stampileaza si se trimite la ONPCSB.

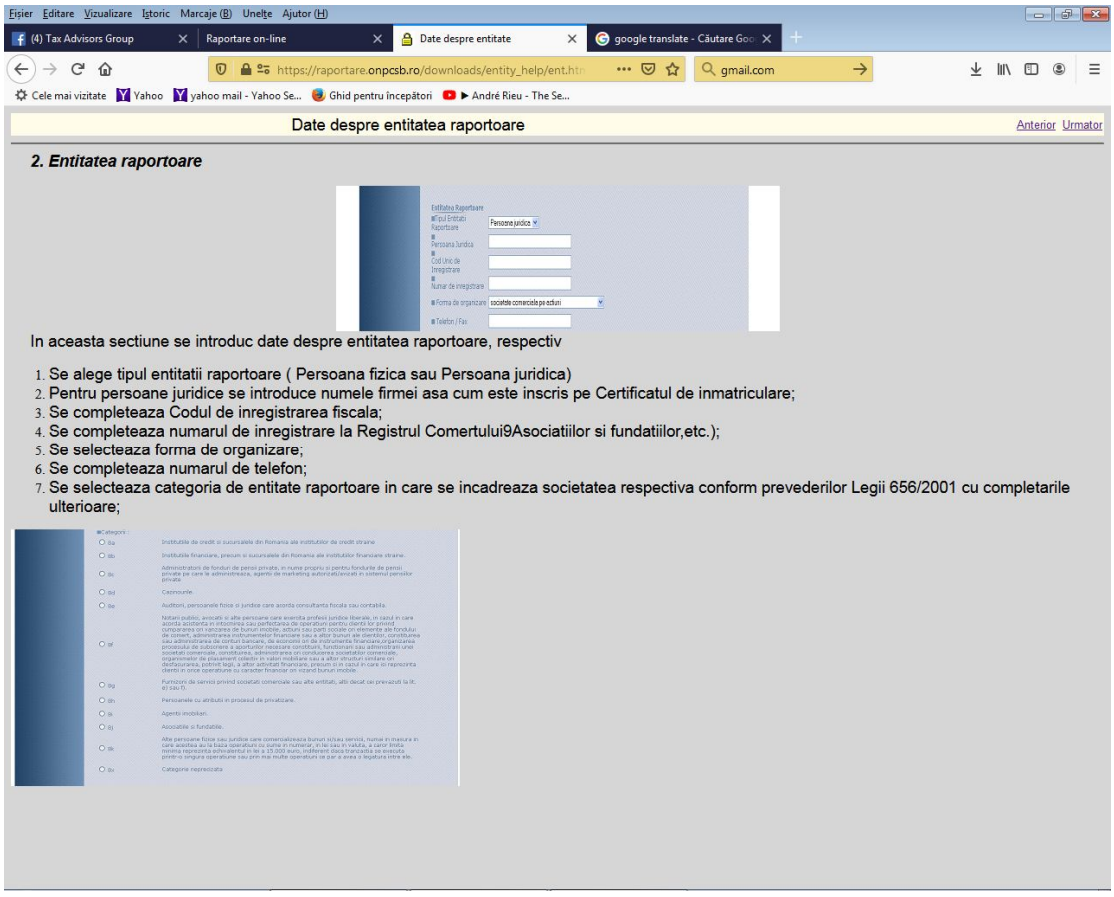
Help aplicatie



In aceasta sectiune se introduc date despre persoana care completeaza cererea de inregistrare.Datele cerute sunt urmatoarele:

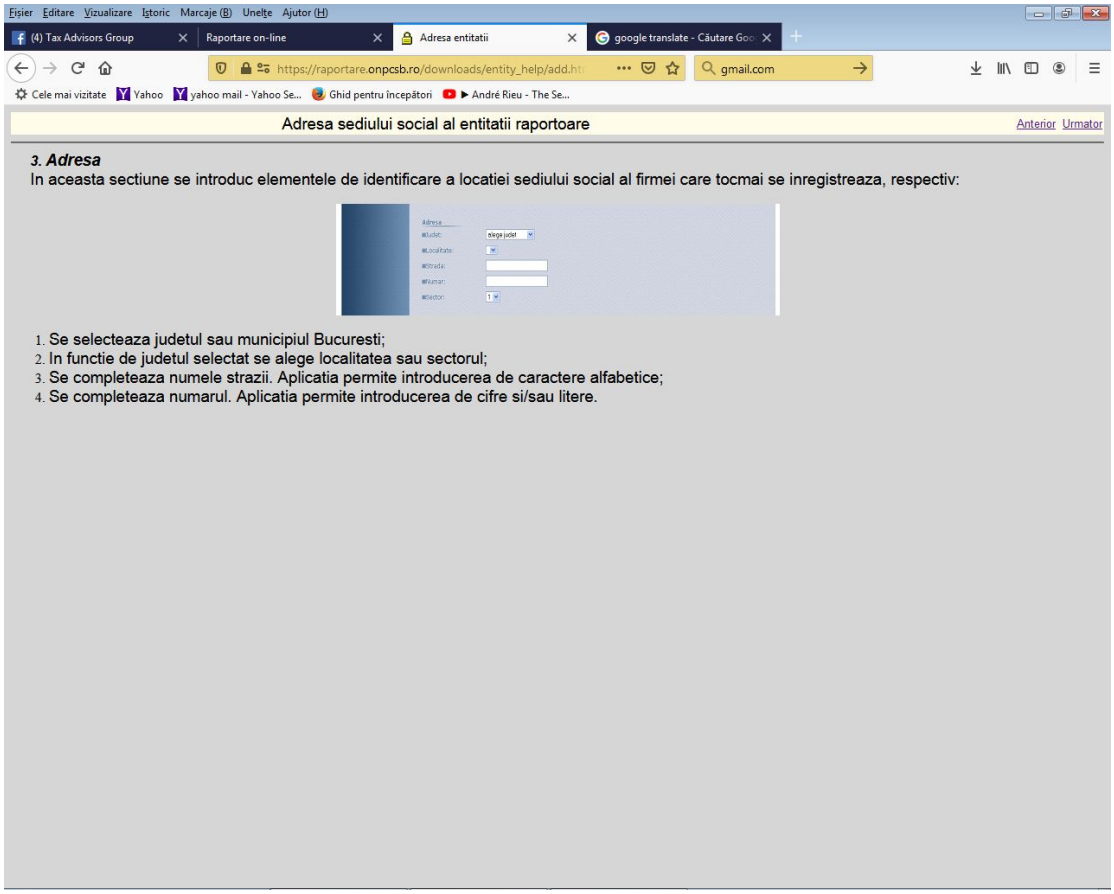
1. Numele de familie al persoanei asa cum este inscris in actul de identitate.Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, cu litere mari sau mici fara spatii sau alte caractere si cel putin un caracter.
2. Prenumele persoanei, asa cum este inscris in actul de identitate. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, ca sau fara spatii solicitandu-se minim un caracter.

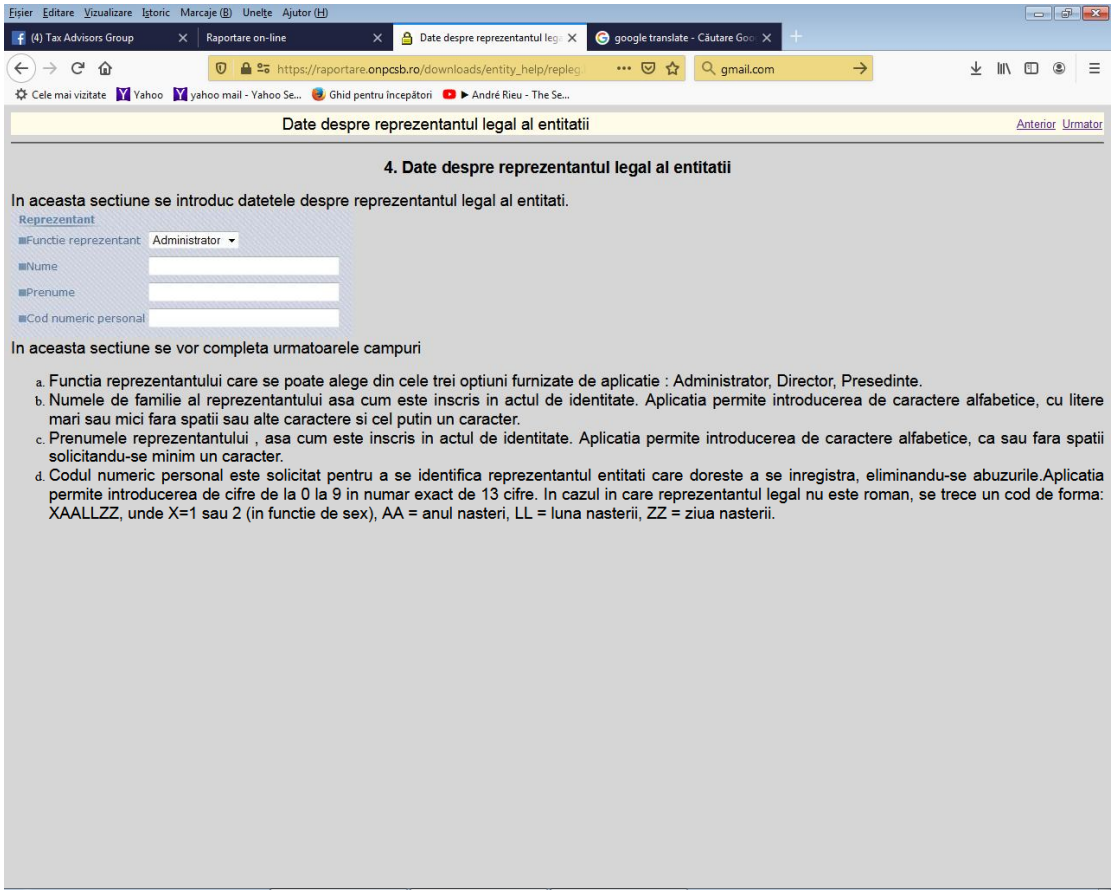
Codul numeric personal este solicitat pentru a se identifica persoana care a completat cererea de inregistrare, eliminandu-se abuzurile.Aplicatia permite introducerea de cifre de la 0 la 9 in numar exact de 13 cifre.

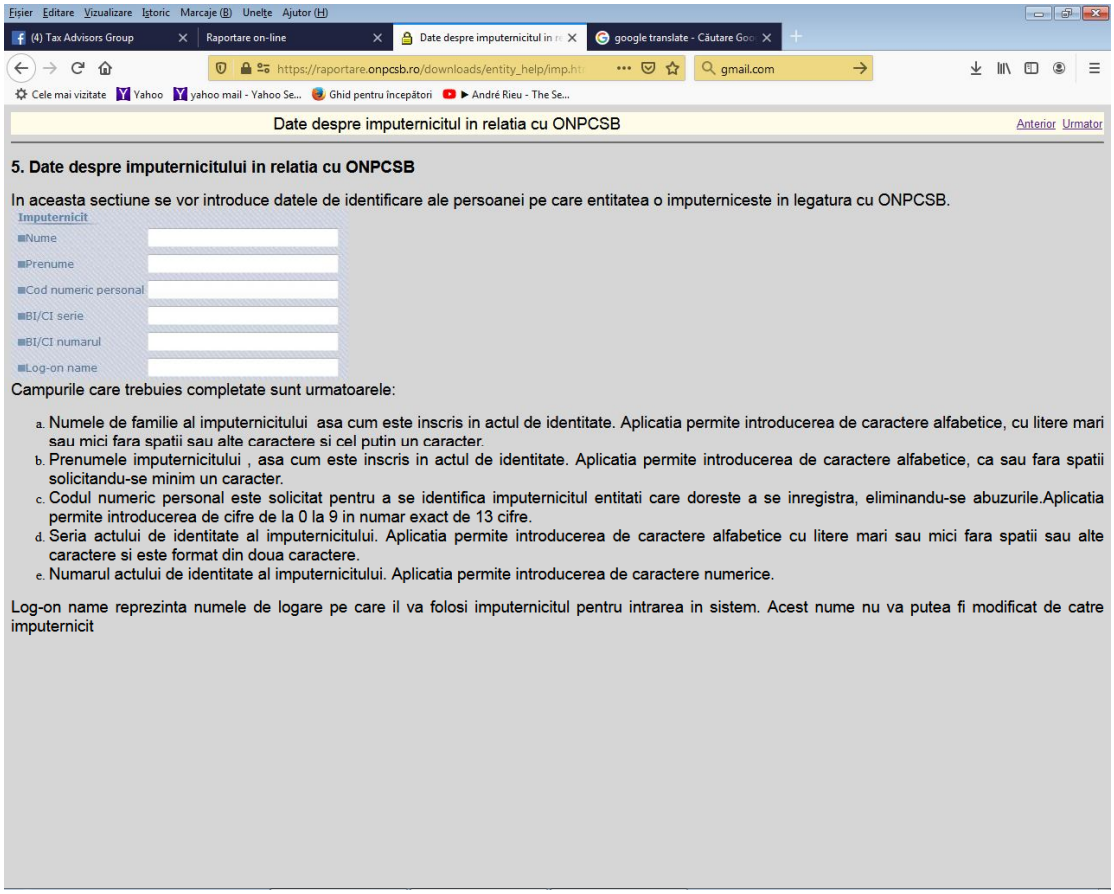


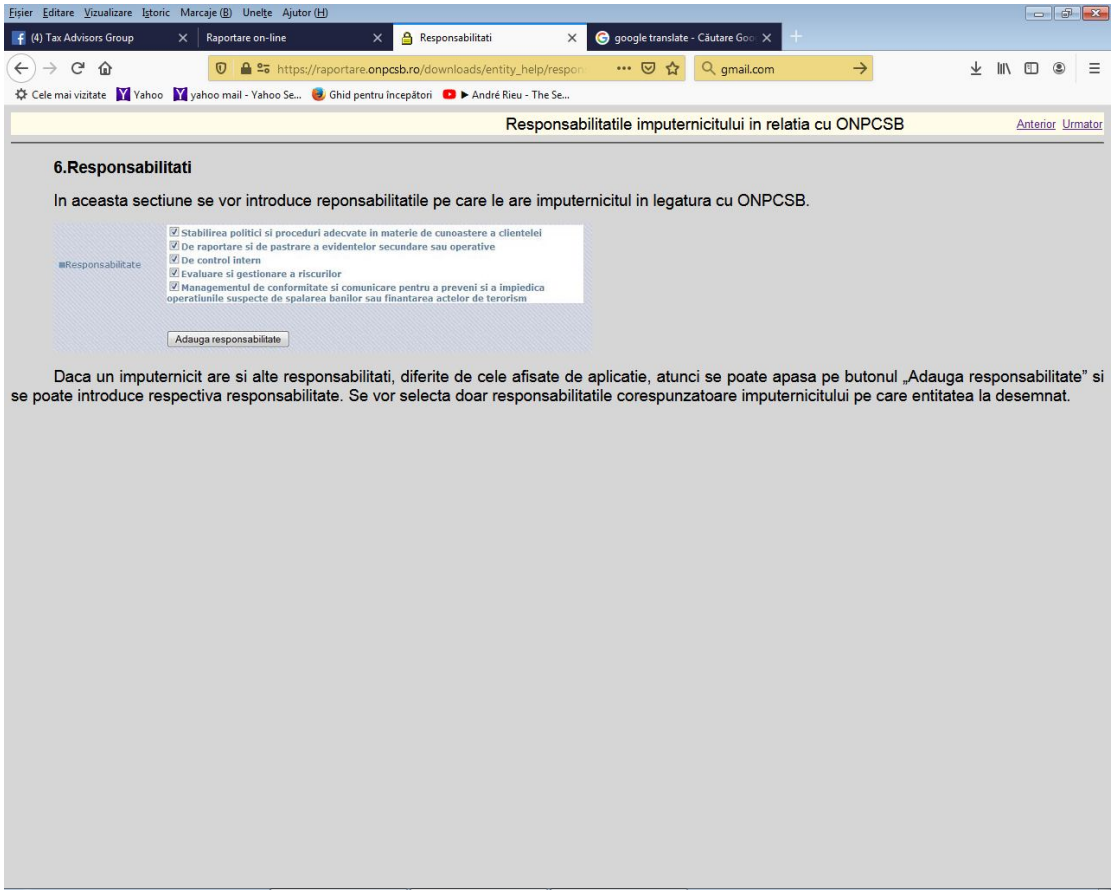
In aceasta sectiune se introduc date despre entitatea raportoare, respectiv

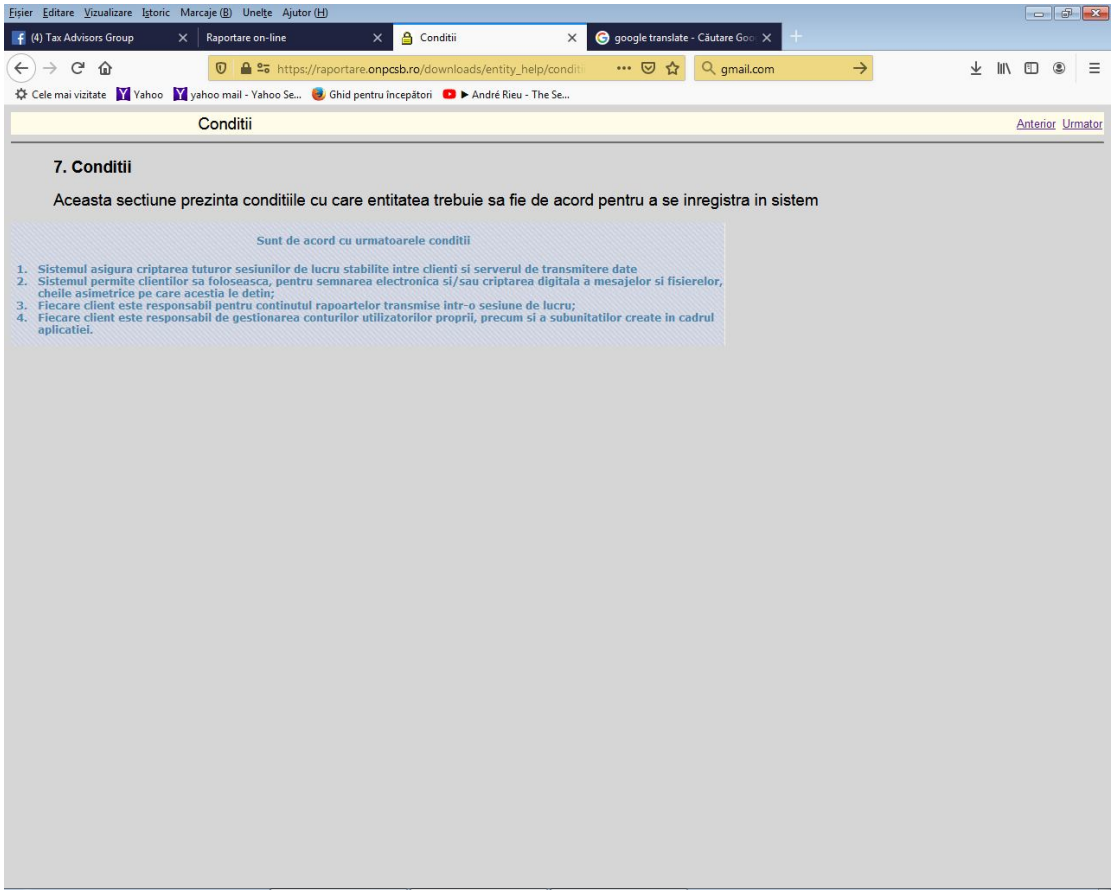
1. Se alege tipul entitatii raportoare (Persoana fizica sau Persoana juridica)
2. Pentru persoane juridice se introduce numele firmei asa cum este inscris pe Certificatul de inmatriculare;
3. Se completeaza Codul de inregistrarea fiscala;
4. Se completeaza numarul de inregistrare la Registrul Comertului9Asociatiilor si fundatiilor,etc.);
5. Se selecteaza forma de organizare;
6. Se completeaza numarul de telefon;
7. Se selecteaza categoria de entitate raportoare in care se incadreaza societatea respectiva conform prevederilor Legii 656/2001 cu completarile ulterioare;

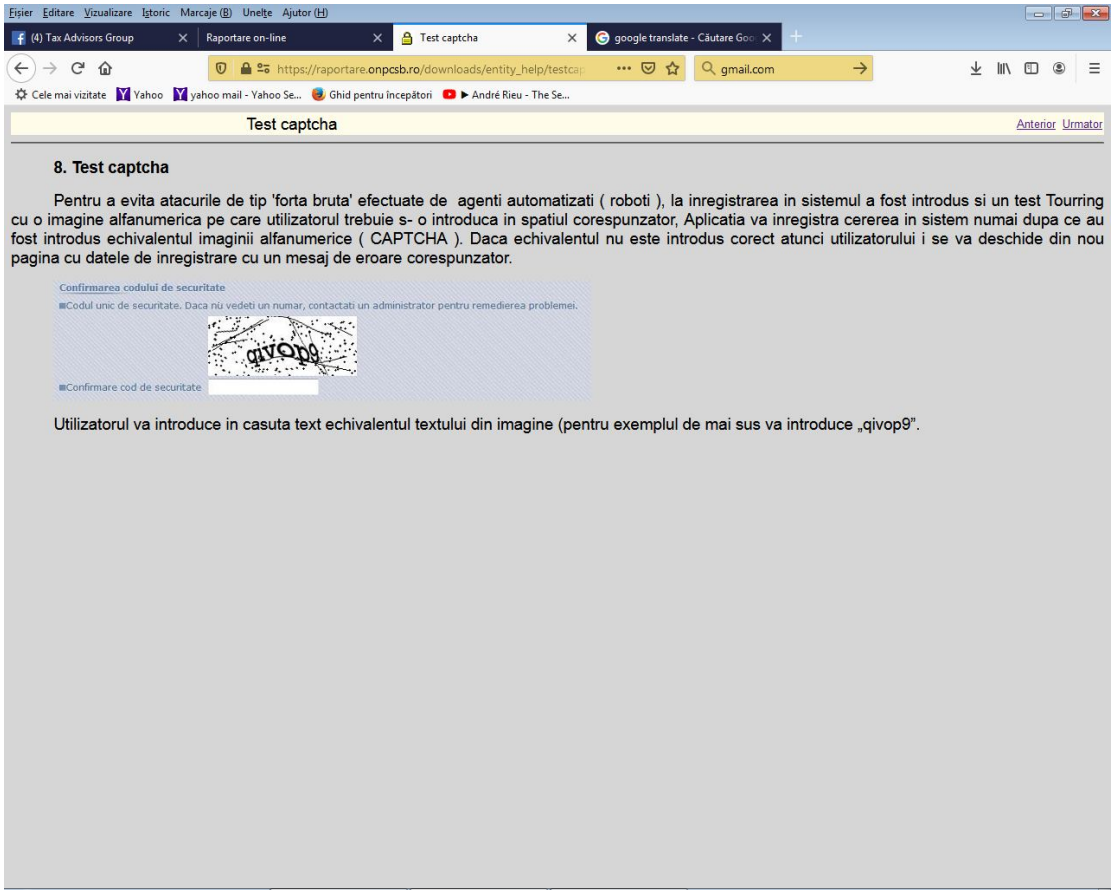

Fișier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Adresa entitatii
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/add.ht
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Adresa sediului social al entitatii raportoare
Anterior Urmator
3. Adresa
In aceasta sectiune se introduc elementele de identificare a locatiei sediului social al firmei care tocmai se inregistreaza, respectiv:
Adresa
Judet:
alege judet
Localitate:
Strada:
Numar:
Sector:
1
1. Se selecteaza judetul sau municipiul Bucuresti;
2. In functie de judetul selectat se alege localitatea sau sectorul;
3. Se completeaza numele strazii. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice;
4. Se completeaza numarul. Aplicatia permite introducerea de cifre si/sau litere.


Fișier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Date despre reprezentantul leg
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/repleg
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Date despre reprezentantul legal al entitatii
Anterior Urmator
4. Date despre reprezentantul legal al entitatii
In aceasta sectiune se introduc datetele despre reprezentantul legal al entitati.
Reprezentant
Functie reprezentant
Administrator
Nume
Prenume
Cod numeric personal
In aceasta sectiune se vor completa urmatoarele campuri
a. Functia reprezentantului care se poate alege din cele trei optiuni furnizate de aplicatie : Administrator, Director, Presedinte.
b. Numele de familie al reprezentantului asa cum este inscris in actul de identitate. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, cu litere mari sau mici fara spatii sau alte caractere si cel putin un caracter.
c. Prenumele reprezentantului , asa cum este inscris in actul de identitate. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, ca sau fara spatii solicitandu-se minim un caracter.
d. Codul numeric personal este solicitat pentru a se identifica reprezentantul entitati care doreste a se inregistra, eliminandu-se abuzurile.Aplicatia permite introducerea de cifre de la 0 la 9 in numar exact de 13 cifre. In cazul in care reprezentantul legal nu este roman, se trece un cod de forma: XAALLZZ, unde X=1 sau 2 (in functie de sex), AA = anul nasteri, LL = luna nasterii, ZZ = ziua nasterii.

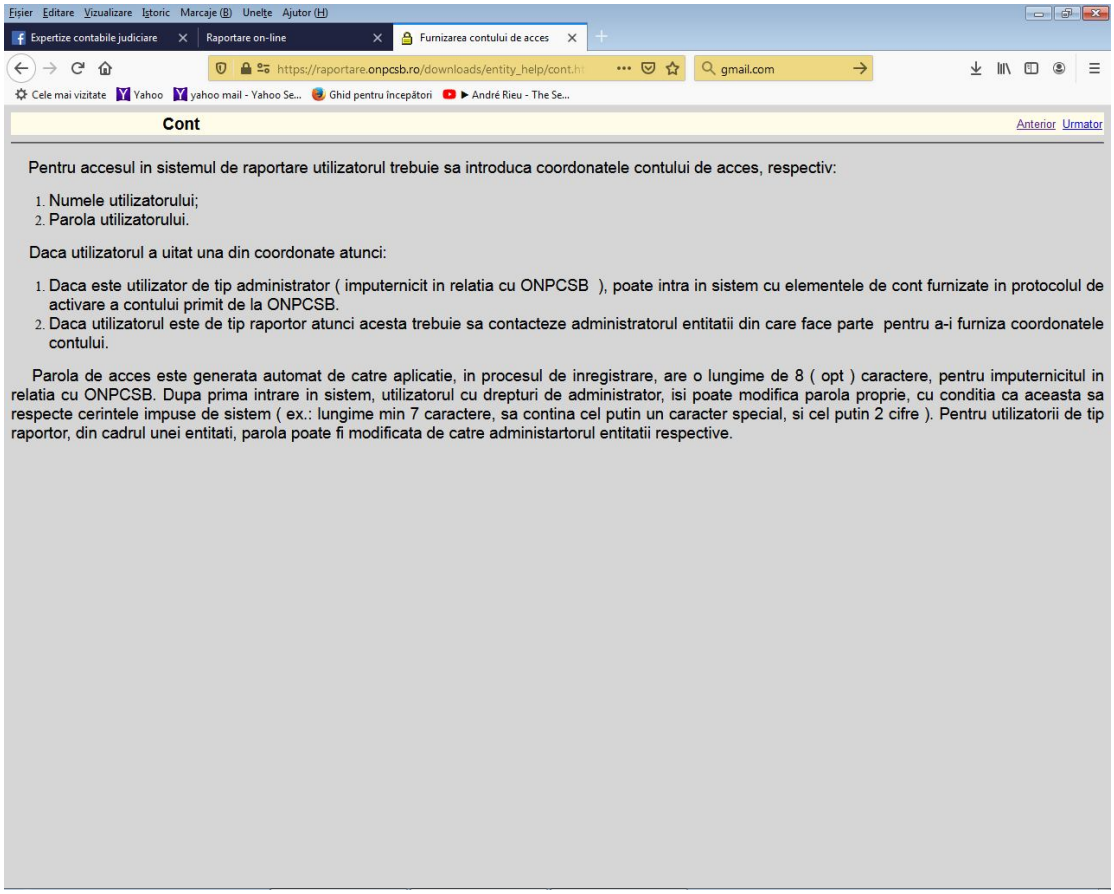

Fisier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Date despre imputernicitul in
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/imp.ht
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Date despre imputernicitul in relatia cu ONPCSB
Anterior Urmator
5. Date despre imputernicitului in relatia cu ONPCSB
In aceasta sectiune se vor introduce datele de identificare ale persoanei pe care entitatea o imputerniceste in legatura cu ONPCSB.
Imputernicit
Nume
Prenume
Cod numeric personal
BI/CI serie
BI/CI numarul
Log-on name
Campurile care trebuies completate sunt urmatoarele:
a. Numele de familie al imputernicitului asa cum este inscris in actul de identitate. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, cu litere mari sau mici fara spatii sau alte caractere si cel putin un caracter.
b. Prenumele imputernicitului , asa cum este inscris in actul de identitate. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice, ca sau fara spatii solicitandu-se minim un caracter.
c. Codul numeric personal este solicitat pentru a se identifica imputernicitul entitati care doreste a se inregistra, eliminandu-se abuzurile.Aplicatia permite introducerea de cifre de la 0 la 9 in numar exact de 13 cifre.
d. Seria actului de identitate al imputernicitului. Aplicatia permite introducerea de caractere alfabetice cu litere mari sau mici fara spatii sau alte caractere si este format din doua caractere.
e. Numarul actului de identitate al imputernicitului. Aplicatia permite introducerea de caractere numerice.
Log-on name reprezinta numele de logare pe care il va folosi imputernicitul pentru intrarea in sistem. Acest nume nu va putea fi modificat de catre imputernicit

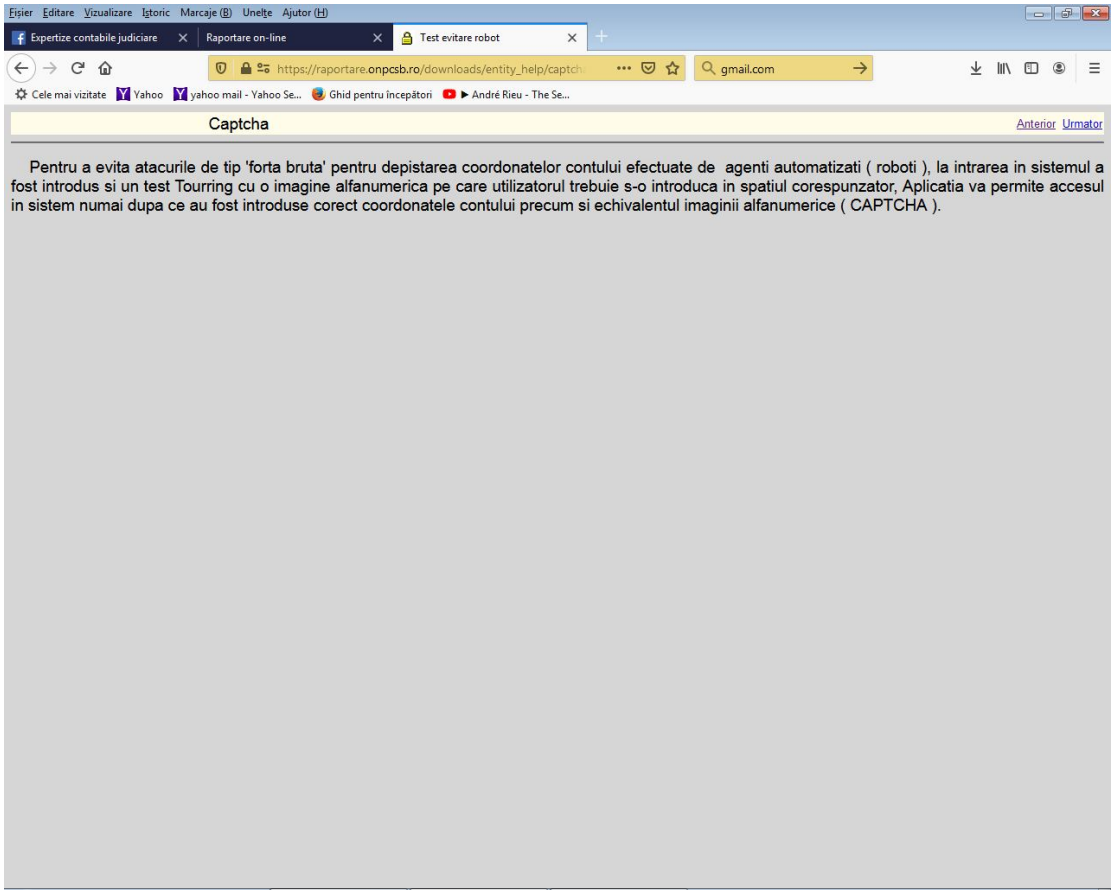

Fisier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Responsabilitati
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/respon
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Responsabilitatile imputernicitului in relatia cu ONPCSB
Anterior Urmator
6.Responsabilitati
In aceasta sectiune se vor introduce reponsabilitatile pe care le are imputernicitul in legatura cu ONPCSB.
Responsabilitate
Stabilirea politici si proceduri adecvate in materie de cunoastere a clientelei
De raportare si de pastrare a evidentelor secundare sau operative
De control intern
Evaluare si gestionare a riscurilor
Managementul de conformitate si comunicare pentru a preveni si a impiedica operatiunile suspecte de spalarea banilor sau finantarea actelor de terorism
Adauga responsabilitate
Daca un imputernicit are si alte responsabilitati, diferite de cele afisate de aplicatie, atunci se poate apasa pe butonul „Adauga responsabilitate" si se poate introduce respectiva responsabilitate. Se vor selecta doar responsabilitatile corespunzatoare imputernicitului pe care entitatea la desemnat.


Fisier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Conditii
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/conditi
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Conditii
Anterior Urmator
7. Conditii
Aceasta sectiune prezinta conditiile cu care entitatea trebuie sa fie de acord pentru a se inregistra in sistem
Sunt de acord cu urmatoarele conditii
1. Sistemul asigura criptarea tuturor sesiunilor de lucru stabilite intre clienti si serverul de transmitere date
2. Sistemul permite clientilor sa foloseasca, pentru semnarea electronica si/sau criptarea digitala a mesajelor si fisierelor, cheile asimetrice pe care acestia le detin;
3. Fiecare client este responsabil pentru continutul rapoartelor transmise intr-o sesiune de lucru;
4. Fiecare client este responsabil de gestionarea conturilor utilizatorilor proprii, precum si a subunitatilor create in cadrul aplicatiei.


Fisier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Test captcha
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/testca
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Test captcha
Anterior Urmator
8. Test captcha
Pentru a evita atacurile de tip 'forta bruta' efectuate de agenti automatizati (roboti), la inregistrarea in sistemul a fost introdus si un test Tourring cu o imagine alfanumerica pe care utilizatorul trebuie s- o introduca in spatiul corespunzator, Aplicatia va inregistra cererea in sistem numai dupa ce au fost introdus echivalentul imaginii alfanumerice (CAPTCHA). Daca echivalentul nu este introdus corect atunci utilizatorului i se va deschide din nou pagina cu datele de inregistrare cu un mesaj de eroare corespunzator.
Confirmarea codului de securitate
Codul unic de securitate. Daca nu vedeti un numar, contactati un administrator pentru remedierea problemei.
Confirmare cod de securitate
Utilizatorul va introduce in casuta text echivalentul textului din imagine (pentru exemplul de mai sus va introduce „qivop9".

Fișier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
(4) Tax Advisors Group
Raportare on-line
Expediaza formular
google translate - Căutare Goo
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Expediaza formular
Anterior Urmator
10. Expediaza formular
Dupa ce utilizatorul a completat toate campurile formularului atunci va trebui sa apase pe butonul „Trimite Cerere Inregistrare". Aplicatia va verifica validitatea campurilor text introduse, va scrie cu rosu campurile completate incorect si va genera un mesaj de eroare, daca este cazul.
Daca campurile sunt completate corect atunci aplicatia va trece la verificarea imaginii captcha. Daca aceasta este incorecta sistemul va generea un mesaj de eroare si o noua imagine captcha pe care utilizatorul va trebui sa o introduca, pastrandu-se campurile completate.
Daca echivalentul imagini captcha este corect atunci sistemul va verifica daca mai exista o entitate cu acelasi CUI(daca entitatea este persoana juridica) sau CNP (daca entitatea este persoana fizica) in sistem. Daca mai exista o entitate in sistem cu acelasi CUI sau CNP sistemul va informa utilizatorul despre acest lucru si ii va da detalii despre numele entitati care este deja.
Daca nu mai exista in sistem o entitate cu acelasi CUI sau CNP atunci sistemul va inregistra cererea in baza de date si va genera un formular pdf cu datele introduse pe care utilizatorul il va salva pe statia sa de lucru, dupa care poate fi tiparit si introdus in sistemul propriu de administrare documente. Dupa inregistrarea, semnarea si stampilarea documentului acesta trebuie furnizat ONPCSB pentru inregistrare si validare. Dupa validarea cererii de inregistrarea solicitantul va primi de la ONPCSB instructiunile de accesare a sistemului de raportare.
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/cont.html


Fișier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
Expertize contabile judiciare
Raportare on-line
Furnizarea contului de acces
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/cont.h
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Cont
Anterior Urmator
Pentru accesul in sistemul de raportare utilizatorul trebuie sa introduca coordonatele contului de acces, respectiv:
1. Numele utilizatorului;
2. Parola utilizatorului.
Daca utilizatorul a uitat una din coordonate atunci:
1. Daca este utilizator de tip administrator (imputernicit in relatia cu ONPCSB), poate intra in sistem cu elementele de cont furnizate in protocolul de activare a contului primit de la ONPCSB.
2. Daca utilizatorul este de tip raportor atunci acesta trebuie sa contacteze administratorul entitatii din care face parte pentru a-i furniza coordonatele contului.
Parola de acces este generata automat de catre aplicatie, in procesul de inregistrare, are o lungime de 8 (opt) caractere, pentru imputernicitul in relatia cu ONPCSB. Dupa prima intrare in sistem, utilizatorul cu drepturi de administrator, isi poate modifica parola proprie, cu conditia ca aceasta sa respecte cerintele impuse de sistem (ex.: lungime min 7 caractere, sa contina cel putin un caracter special, si cel putin 2 cifre). Pentru utilizatorii de tip raportor, din cadrul unei entitati, parola poate fi modificata de catre administartorul entitatii respective.


Fișier Editare Vizualizare Istoric Marcaje (B) Unelte Ajutor (H)
Expertize contabile judiciare
Raportare on-line
Test evitare robot
https://raportare.onpcsb.ro/downloads/entity_help/captch
gmail.com
Cele mai vizitate
Yahoo
yahoo mail - Yahoo Se...
Ghid pentru începători
André Rieu - The Se...
Captcha
Anterior Urmator
Pentru a evita atacurile de tip 'forta bruta' pentru depistarea coordonatelor contului efectuate de agenti automatizati (roboti), la intrarea in sistemul a fost introdus si un test Tourring cu o imagine alfanumerica pe care utilizatorul trebuie s-o introduca in spatiul corespunzator, Aplicatia va permite accesul in sistem numai dupa ce au fost introduse corect coordonatele contului precum si echivalentul imaginii alfanumerice (CAPTCHA).